



FLC CGIL ...in primo piano
Ravenna

federazione lavoratori
della conoscenza

Rassegna di notizie a cura della FLC CGIL
Ravenna

FIRMA
IL REFERENDUM
SULLA SCUOLA

n. 113 del 11/04/2016

MOBILITA' A.S. 2016/17

PERSONALE DOCENTE e ATA

(TRASFERIMENTI, PASSAGGI DI RUOLO, PASSAGGI DI CATTEDRA e di PROFILO)

Calendario presentazione domande di mobilità

Tutte le **domande**, sia di trasferimento che di passaggio, riguardanti il **personale docente** di ogni ordine e grado e il **personale ATA** andranno presentate on-line.

- dal 11 aprile al **23 aprile 2016 - Fase A** (trasferimenti in ambito comunale e provinciale su scuola – Scelta della sede definitiva nella provincia – Passaggi di cattedra e di ruolo su scuola nell'ambito della provincia di attuale titolarità)

Assunti entro il 2014/15 compresi i titolari sulla DOS, i docenti in soprannumero e/o in esubero e coloro che hanno diritto al rientro entro l'ottennio

Assunti nell' A.S. 2015/16 da fase Zero ed A del piano assunzionale 15/16

- dal 26 aprile al **16 maggio 2016** **Trasferimenti personale ATA**
- dal 9 maggio al **30 maggio 2016 - Fasi B, C, e D** (provinciale per gli assunti da concorso nelle fasi B e C nel 2015/2016 e interprovinciale per tutti)

La FLC Cgil effettuerà la **CONSULENZA**
per la compilazione delle domande di mobilità/trasferimento

ai propri iscritti o a chi intenda iscriversi

SOLO SU APPUNTAMENTO

AL SEGUENTE NUMERO

327 73 69 187

nei seguenti orari
dalle 9,30 alle 12,30
dalle 14,30 alle 16,30

N.B: Al fine di consentire la compilazione della domanda è necessario portare con sé:

- **copia della domanda precedente** e/o il prospetto della propria carriera professionale
- **credenziali per accesso istanze on-line.** (codice utente-password-codice personale)

N.B: Tutti i neoimmessi in ruolo e coloro che presentano la domanda per la prima volta dovranno portare su chiavetta i seguenti documenti compilati:

- **DICHIARAZIONE PERSONALE CUMULATIVA DOCENTI**
- **DICHIARAZIONE-PERSONALE-CUMULATIVA-ATA.doc**
- **ALLEGATO D (SERVIZIO)**

Con la presentazione della domanda via web sarà possibile anche allegare le varie dichiarazioni: servizi, continuità, titoli, situazione di famiglia, etc.

Solo per le certificazioni mediche rimane l'obbligo di presentare, presso la scuola di servizio cui viene inviata la domanda on line, la **documentazione "cartacea"** (stato di disabilità L. 104, motivi di salute, stato di inabilità figlio maggiorenne, programma terapeutico figlio tossicodipendente, ...). Il tutto sempre entro i termini di scadenza per la presentazione delle domande.

L'interessato, compilata e confermata la domanda in tutte le sue parti, la invia via web tramite istanze on line. **Sempre via web l'interessato riceverà la notifica delle operazioni disposte sulla sua domanda.** È possibile stampare copia della domanda presentata. Inoltre, sarà possibile "modificare" la domanda presentata, purché ciò venga effettuato sempre **entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande.**

Attenzione!! Se la domanda viene modificata, la stessa va confermata ed inviata nuovamente e tale invio sostituisce il precedente.

Si ricorda che tutte le domande, salvo quelle per il personale educativo e per i docenti di religione cattolica, si presentano via web attraverso le stanze online: chi è già accreditato per la presentazione di precedenti istanze può utilizzare le medesime credenziali (verificare che l'indirizzo di posta elettronica indicato sia funzionante e che la casella non sia piena). Chi non si è mai registrato deve farlo fin da ora.

PER L'AFFISSIONE ALL'ALBO SINDACALE